



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(РГГУ)

ПРИКАЗ

от 22.07.2016

Москва

№ 01-251/осч

Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) (приложение 1).
2. Утвердить макет программы практики (приложение 2).
3. Признать утратившим силу «Положение об организации и проведении практики студентов Российского государственного гуманитарного университета», утвержденное ректором РГГУ 25 декабря 2013 г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе А.Б.Безбородова.

Ректор

Е.Н. Ивахненко



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГГУ)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 22.07.2016 № 01-251/осн

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные
программы высшего образования
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - ОПОП ВО, образовательные программы), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее - ТК РФ);

— федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО, образовательные стандарты);

— приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих

основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

— Устав ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет» (далее – университет, РГГУ);

— локальные нормативные акты РГГУ.

1.3. Практика обучающихся в РГГУ проводится в целях формирования компетенций, соответствующих виду (видам) профессиональной деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

1.4. Программы практик являются составной частью ОПОП ВО и разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО руководителями учебно-научных структур университета, обеспечивающих проведение практики, или руководителями ОПОП ВО.

1.5. Программа практики включает в себя:

— указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

— перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

— указание места практики в структуре образовательной программы;

— указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях, либо в академических или астрономических часах;

— содержание практики;

— указание форм отчетности по практике;

— фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

— перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

— перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

— описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

— иные сведения и (или) материалы.

1.6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, включает в себя:

— перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

— описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

— методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1.7. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

2. Виды практик

2.1. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе – практики).

2.2. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2.3. Если образовательными стандартами предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

2.4. Программы практик должны соответствовать виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа.

3. Способы и формы проведения практики

3.1. Способы проведения практики:

- стационарная,
- выездная.

Стационарная практика проводится в университете или в профильной организации, расположенной на территории г. Москвы или филиала университета.

Выездная практика проводится в профильных организациях различных регионов Российской Федерации. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Конкретный способ проведения практик, предусмотренных ОПОП ВО и разработанных на основе ФГОС ВО, устанавливается университетом самостоятельно.

3.2. Практики проводятся в следующих формах:

— непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

— дискретно:

а) путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практик;

б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

4. Организация и руководство практикой

4.1. Организация практики в университете включает в себя:

— разработку программы практики для различных специальностей и направлений подготовки;

— выбор объектов для проведения практики и заключение договоров;

— распределение обучающихся по местам прохождения практики;

— назначение и утверждение руководителей практики от соответствующих учебных структур университета;

— составление индивидуальных заданий обучающимся;

— подведение итогов прохождения практики обучающимися.

4.2. Приказами ректора университета оформляются:

— направление обучающихся на практику;

— назначение руководителей практик;

— сроки проведения практик;

— перенос сроков прохождения практик.

4.3. Организация практики осуществляется кафедрами, учебно-научными центрами, отделениями (далее - учебными структурами университета).

4.4. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета, а также в профильных организациях.

4.5. Учебная и производственная практики, предусмотренные ОПОП ВО, осуществляются на основе договоров между университетом и

организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

4.6. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

4.7. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н.

4.8. Обучающиеся могут самостоятельно выбирать и предлагать организации для прохождения практики. В этом случае в университет от организации направляется письмо - запрос, гарантирующий возможность прохождения практики в сроки, установленные учебным планом. Индивидуальное прохождение практики оформляется договором между университетом и организацией.

4.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

4.10. Учебно-методическое управление:

- участвует в разработке методических материалов по организации и проведению практик;
- формирует общеуниверситетскую базу данных мест прохождения практик;
- осуществляет контроль за организацией проведения практик и аттестации по итогам прохождения практик в учебных структурах университета.

4.11. Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- в случае проведения практики в профильной организации руководители практики (от университета и от профильной организации) составляют совместный рабочий график (план) проведения практики.
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;

- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;
- при проведении практики в профильной организации несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за соблюдением обучающимися правил техники безопасности и внутреннего распорядка.

4.12. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает с руководителем практики от университета индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

4.13. При наличии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.14. При прохождении практики в профильных организациях продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет составляет не более 36 часов в неделю (ст. 92. ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю. Для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в профильных организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91. ТК РФ).

5. Подведение итогов практики

5.1. По результатам практики, обучающиеся представляют руководителям практик (ответственным за прохождение практик от учебных структур университета) отчет о практике не позднее пяти календарных дней после окончания практики (включая выходные и

праздничные дни) в соответствии с формой, установленной программой практики.

5.2. Отчеты обучающихся заслушиваются и утверждаются на заседании учебной структуры университета не позднее двух недель после окончания практики.

5.3. По итогам отчета и результатам его защиты обучающемуся выставляется оценка (или зачет) с занесением в зачетно-экзаменационную ведомость.

5.4. Отчеты о проведении практик, отзывы от организаций о результатах прохождения практик обучающимися хранятся в учебной структуре университета 3 года.

5.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время, по индивидуальному плану прохождения практики.

5.6. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность, не допускаются к государственной итоговой аттестации и могут быть отчислены из университета в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом.

5.7. Промежуточная аттестация по практике приравнивается к промежуточной аттестации по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

5.8. Учебные структуры университета в двухнедельный срок сдают в Учебно-методическое управление обобщенный отчет об итогах проведения практики по всем образовательным программам.

6. Финансовое обеспечение проведения практики

6.1. В период прохождения практики за обучающимися, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии и иных выплат.

6.2. На обучающихся, принятых на должность в профильные организации и проходящих практику, распространяются положения ТК РФ. Обучающиеся подлежат государственному социальному страхованию наравне с сотрудниками этих организаций.

6.3. Оплата труда обучающимся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми университетом с профильными организациями различных организационно-правовых форм.

6.4. За период прохождения всех видов выездной практики обучающимся в университете по ОПОП ВО выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим

законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

6.5. В период прохождения выездной практики обучающимся возмещаются расходы по проезду к месту прохождения практики и обратно в размере стоимости проезда:

- воздушным транспортом – не выше стоимости билета экономического класса;
- железнодорожным транспортом – не выше стоимости проезда в плацкартном вагоне (некупейный вагон со спальными местами) или в вагоне с местами для сидения;
- водным транспортом – не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;
- автомобильным транспортом общего пользования,
- железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
- водным транспортом – в каюте X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте 3 категории речного судна всех линий сообщения;
- автомобильным транспортом – в автобусе общего типа;
- расходы по проезду к станции, пристани, аэропорту, если они находятся за чертой населенного пункта.

При отсутствии документов, подтверждающих проезд к месту прохождения практики и обратно, расходы возмещаются исходя из минимальной стоимости проезда. Основанием для возмещения оплаты проезда будет являться заявление студента с визой руководителя и указанием суммы возмещения, определенной по минимальной стоимости, подтвержденной справкой транспортной службы.

6.6. За каждые сутки пребывания обучающегося на выездной практике возмещаются фактические расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами в размерах не более 50% от норм, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

6.7. Оплата командировочных расходов руководителям выездной практики, производится в размерах установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 02 октября 2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных

фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

6.8. Возмещение расходов сверх норм при условии, что они произведены по согласованию с руководством и помимо случаев, предусмотренных для организаций, финансируемых из федерального бюджета, производится за счет экономии средств субсидий на выполнение государственного задания и средств, полученных университетом от приносящей доход деятельности.

6.9. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.